

Số: /KH-NTTO

Ea H'ring, ngày 10 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về việc ôn tập và tổ chức thi lại cho học sinh khối 6; khối 7 Năm học 2021 – 2022

Căn cứ Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ kết quả xếp loại học tập cuối năm của học sinh khối 6 và khối 7 năm học 2021 – 2022,

Trường THCS Nguyễn Trường Tộ xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập và thi lại năm học 2021 - 2022 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm thực hiện đúng theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông qua thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Tổ chức thi lại nghiêm túc, công bằng, đúng quy chế; đảm bảo chất lượng, thực hiện các khâu ra đề, in sao, coi thi, chấm thi và xét kết quả theo đúng quy định.

- Đề cương ôn tập và đề thi phù hợp với đối tượng học sinh nhưng phải đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng theo chương trình cấp học.

2. Đối tượng tham gia ôn tập và thi lại

- Tất cả học sinh khối 6 (11 học sinh) và Khối 7 (09 học sinh) năm học 2021-2022 thuộc diện thi lại thì đều phải tham gia ôn tập thi lại theo lịch ôn tập của trường.

- Những học sinh chưa đủ điều kiện lên lớp đã đăng ký các môn thi lại theo danh sách đăng ký thi lại năm học 2021 - 2022 (có danh sách kèm theo).

- Những học sinh đã đăng ký các môn thi lại, có thể đăng ký thêm các môn khác vào danh sách trong ngày thi lại.

- Những học sinh thuộc diện thi lại nhưng không đăng ký thi lại hoặc đăng ký

thi lại mà không tham gia thi thì sẽ lấy điểm TBM cuối năm học 2021 – 2022 để xét lên lớp, lưu ban.

3. Nội dung, hình thức và cấu trúc đề thi lại

- Nội dung ôn tập thi lại theo đúng chuẩn kiến thức và kỹ năng của lớp tương ứng với học sinh trong chương trình môn học do BGD&ĐT quy định, nội dung kiến thức nằm trong cả năm học của khối tương ứng.

- Hình thức và cấu trúc của đề thi các môn như đề thi học kỳ 2, năm học 2021 - 2022.

4. Thời gian ôn tập và thi lại:

- Thời gian ôn tập thi lại:

+ Học sinh ôn thi lại tại trường từ ngày 17/8/2022 cho đến hết ngày 20/8/2022 (*Học sinh ôn tập theo đề cương của giáo viên bộ môn đã phát*).

+ Nhà trường tổ chức thi lại cho học sinh từ ngày 22/8/2022 đến hết ngày 24/8/2022 (*có lịch chi tiết kèm theo*)

- Thời gian ôn tập và lịch thi lại nhà trường sẽ thông báo sau trên website của trường.

5. Tổ chức thực hiện

a. Phân công nhiệm vụ

*** Chuyên môn:**

- Chuyên môn nhà trường tham mưu với Hiệu trưởng ra quyết định thành lập hội đồng đề thi lại, coi thi lại, chấm Thi và xét kết quả thi lại.

- Tổ chức thi lại, chấm thi lại theo hình thức chấm tập trung từ ngày 22/8/2022 đến ngày 24/8/2022;

- Vào điểm, xét duyệt học sinh thi lại, rèn luyện hè, công bố kết quả thi lại và hoàn thành học bạ cho học sinh thi lại và rèn luyện hè trong ngày 25/8/2022 .

*** Giáo viên:**

- **Giáo viên chủ nhiệm năm học 2021-2022:** Thông báo cho học sinh môn thi lại và kế hoạch ôn tập, tổ chức thi lại cho học sinh; Vào học bạ kết quả thi lại của học sinh;

- **Giáo viên bộ môn:** Tất cả các giáo viên bộ môn có học sinh thi lại đều phải tham gia công tác thi lại, hướng dẫn học sinh tự ôn tập thi lại trong thời gian nghỉ hè.

- Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn:

+ Tất cả các tổ trưởng và tổ phó chuyên môn của bộ môn có học sinh thi lại đều làm nhiệm vụ Tổ trưởng tổ chấm thi lại của môn mình và có nhiệm vụ: điều hành tổ viên chấm thi lại, vào điểm thi lại để đảm bảo đúng tiến độ của nhà trường.

* **Quản trị Smas:** Lập danh sách học sinh thi lại; Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm cho học sinh đăng ký thi lại; Nhập điểm học sinh vào phần mềm Smas, cập nhật kết quả lên lớp, lưu ban từ Hội đồng xét kết quả thi lại.

* **Tổ văn phòng:** In sao đề thi lại và đáp án, chuẩn bị các loại giấy tờ và văn phòng phẩm để phục thi lại, trong mỗi buổi thi.

b. Lịch làm việc cụ thể

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Người thực hiện
1	- Tổ chức cho học sinh đăng ký môn thi lại.	Ngày 30/5 - 02/8/2022	-GVCN
2	- Học sinh ôn tập thi lại	- Ngày 17/8/2022 đến 22/8/2022	Học sinh; GVBM
3	- Phân công giáo viên ra đề thi lại các môn của khối 6&7	- Trước ngày 15/8/2022	- Chuyên môn
4	- Nộp đề thi lại .	- Nộp trước ngày 10h00, 18/8/2022	Giáo viên ra đề
5	- In sao đề thi lại	Ngày 19/8/2022	- Văn phòng
6	- Lập sách phòng thi lại dán cho hs, Lịch thi lại, phân công giám thị coi thi lại, chuẩn bị biên bản.	Ngày 19/8/2022	Hội đồng thi lại
7	Chuẩn bị cơ sở vật chất cho các phòng thi.	Từ Ngày 17- 20/8/2022	Hội đồng thi lại
8	- Tổ chức thi lại theo lịch.	- Từ Ngày 22-24/8/2022	Hội đồng coi thi lại
9	- Tổ chức chấm thi lại, vào điểm thi lại.	- Từ ngày 22-24/8/2022	Hội đồng chấm thi lại
10	- Họp xét duyệt lên lớp sau khi thi lại và rèn luyện hè. Niêm yết công bố kết quả điểm thi và rèn luyện hè tại bảng tin Nhà trường.	Ngày 25/8/2022	- BGH, GVCN
11	- Cập nhập điểm thi lại, xếp loại HL&HK và vào học bạ cho học sinh 02 khối	Từ ngày 26-29/8/2022	- GVBM, GVCN
12	- Ban Giám hiệu kiểm tra, phê duyệt sổ điểm và học bạ sau khi thi lại.	Ngày 30/8/2022	- BGH

Trên đây là kế hoạch tổ chức ôn tập và thi lại năm học 2021 – 2022 của trường THCS Nguyễn Trường Tộ. Đề nghị các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện có gì vướng mắc liên hệ trực tiếp với BGH để giải quyết.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT(để b/cáo);
- Các Tổ trưởng, GV (thực hiện);
- Thông báo bảng tin, website nhà trường;
- Lưu: CM, VT./.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Bùi Đình Thảo