

Số: 72/KH - NTT0

Ea H'đing, ngày 11 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH **Thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp năm 2023**

Căn cứ Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05//4/2006 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS;

Căn cứ Hướng dẫn số 612/SGDDĐT-QLCLCNTT ngày 19/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2023; Kế hoạch số 30/KH-SGDDĐT ngày 14/4/2023 của Sở GDĐT Đắk Lắk về ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý và dạy học, giai đoạn 2023-2025;

Căn cứ Hướng dẫn số/GDĐT-THCS ngày .../5/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Cư M'gar về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2023;

Trường THCS Nguyễn Trường Tộ xây dựng kế hoạch xét tốt nghiệp THCS năm 2023 như sau:

A. YÊU CẦU

1. Xét công nhận tốt nghiệp THCS phải đảm bảo yêu cầu chính xác, công bằng, khách quan và thực hiện đúng Quy chế của Bộ GD&ĐT; đảm bảo chất lượng phổ cập giáo dục.

2. Chấp hành đúng thời gian quy định, góp phần nâng cao chất lượng công tác tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, các trung tâm GDNN-GDTX và các cơ sở giáo dục nghề nghiệp có tuyển học sinh tốt nghiệp THCS.

3. Kết quả phản ánh đúng chất lượng dạy và học của cơ sở giáo dục và được thông báo công khai tới học sinh và cha mẹ học sinh.

B. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS

I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Hoàn thành nhiệm vụ dạy, học và tổ chức ôn tập cho học sinh

a) Nhà trường hoàn thành nhiệm vụ dạy học theo đúng kế hoạch giáo dục của nhà trường và Quyết định số 1834/QĐ-UBND ngày 16/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2022 – 2023 trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk .

b) Hoàn thành đúng thời gian và đảm bảo chính xác việc đánh giá, xếp loại học sinh; ghi đầy đủ kết quả rèn luyện và học tập của học sinh vào sổ gọi tên và ghi điểm, học bạ;

c) Tổ chức tốt công tác kiểm tra học kỳ II để hoàn thành việc đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh lớp 9 trước ngày 15/5/2023.

2. Hồ sơ của người học dự xét công nhận tốt nghiệp

- a) Giấy khai sinh (bản sao);
- b) Học bạ (bản chính); trường hợp học bạ bị thất lạc thì Giám đốc Sở GD&ĐT xem xét, giải quyết từng trường hợp cụ thể;
- c) Giấy xác nhận là đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, diện khuyến khích (nếu có) do cấp có thẩm quyền cấp (bản chính hoặc bản sao hợp lệ);
- d) Giấy xác nhận về phẩm chất đạo đức và chấp hành chính sách của Nhà nước đối với người học xong chương trình THCS từ những năm trước:
 - Đối với người học đã về cư trú ở địa phương thì do UBND xã, phường, thị trấn cấp, nếu đang làm việc ở cơ quan, doanh nghiệp thì do cơ quan, doanh nghiệp trực tiếp quản lý cấp;
 - Đối với người học thuộc các đối tượng đang thi hành án phạt tù hoặc bị hạn chế quyền công dân, đang tập trung giáo dục trong trường giáo dưỡng hoặc các cơ sở tập trung giáo dục những người tham gia các tệ nạn xã hội thì do cơ quan đang quản lý người học cấp.

3. Thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS

Nhà trường lập danh sách Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS của đơn vị và đề xuất với phòng GD&ĐT trình Ủy ban nhân dân huyện ra quyết định thành lập.

Hội đồng xét tốt nghiệp THCS năm học 2022 – 2023 của nhà trường có 11 thành viên (có danh sách đính kèm).

4. Lập danh sách người học đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp THCS

a. Điều kiện dự xét công nhận tốt nghiệp:

- Học sinh học hết chương trình THCS không quá 21 tuổi, học viên học hết chương trình THCS bổ túc từ 15 tuổi trở lên. Trường hợp học trước tuổi, học vượt lớp phải thực hiện theo quy định về học trước tuổi, học vượt lớp của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Không nghỉ học quá 45 buổi học ở năm học lớp 9 (*ngỉ 1 lần hay nhiều lần cộng lại*);

- Người học không trong thời gian thi hành án phạt tù hoặc bị hạn chế quyền công dân, trừ học viên của trường, lớp mở cho người thi hành án bị phạt tù hoặc bị hạn chế quyền công dân.

b. Lập danh sách:

- Đối với người học đang học lớp 9 tại trường: Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm tập hợp đủ hồ sơ. Trường hợp người học còn thiếu hồ sơ phải thông báo cho người học trước ngày Hội đồng xét tốt nghiệp THCS làm việc 15 ngày để người học có điều kiện bổ sung hồ sơ.

- Đối với người học chưa tốt nghiệp THCS của những năm trước: Hiệu trưởng nhà trường thông báo công khai tại trường và thông báo trên bảng thông tin trước ngày Hội đồng xét tốt nghiệp THCS làm việc 30 ngày để người học dự xét tốt nghiệp có điều kiện chuẩn bị hồ sơ và chuẩn bị dự kiểm tra (nếu thuộc diện phải kiểm tra văn hoá).

- Sau khi nhận đầy đủ hồ sơ, nhà trường lập danh sách người học đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 2, gồm 3 loại).

II. TỔ CHỨC XÉT TỐT NGHIỆP THCS

1. Thời gian xét công nhận tốt nghiệp THCS: từ ngày 24/5/2023 đến ngày 26/5/2023. Cấp xong Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời cho người được học được công nhận tốt nghiệp THCS trước ngày 31/5/2023.

2. Chính sách ưu tiên, khuyến khích

Thực hiện theo Điều 6 của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS, trong đó chú ý một số đối tượng ghi tại Điều 6 khoản 1d và hồ sơ quy định tại Điều 5 khoản 3 cụ thể như sau:

a) Đối với người học bị tàn tật, khuyết tật, kém phát triển về thể lực và trí tuệ, bị nhiễm chất độc hoá học: phải có giấy của Giám đốc Bệnh viện hoặc trung tâm y tế cấp quận, huyện xác nhận sức khoẻ có ảnh hưởng đến khả năng học tập;

b) Đối với người học mồ côi không nơi nương tựa, trong diện quy định hộ đói nghèo của Nhà nước: phải có giấy xác nhận của UBND cấp xã.

3. Công nhận tốt nghiệp THCS

a) Đối với người học dự xét công nhận tốt nghiệp THCS lần đầu:

- Điều kiện: Có đủ hồ sơ theo quy định tại Điều 5 của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS;

- Tiêu chuẩn:

+ Xếp loại hạnh kiểm cả năm học lớp 9 từ trung bình trở lên, đối với diện phải xếp loại hạnh kiểm;

+ Xếp loại học lực cả năm học lớp 9 từ trung bình trở lên, nếu không thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, khuyến khích;

+ Xếp loại học lực yếu nhưng các môn học tính điểm trung bình đều đạt từ 3,5 điểm trở lên, trong đó môn Toán hoặc môn Ngữ văn đạt từ 5,0 trở lên, nếu thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, khuyến khích.

b) Đối với người học chưa tốt nghiệp ở lần xét công nhận tốt nghiệp THCS trước:

- Điều kiện: Người học viết đơn dự xét công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 1); nộp đơn, hồ sơ và lệ phí chậm nhất là ngày 23/4/2023 tại trường THCS Nguyễn Trường Tộ.

- Tiêu chuẩn công nhận tốt nghiệp đối với từng trường hợp:

+ Người học chưa dự xét công nhận tốt nghiệp THCS hoặc đã dự xét nhưng chưa được công nhận tốt nghiệp THCS hoặc không được dự xét công nhận tốt nghiệp THCS do nghỉ học quá 45 buổi học phải dự kiểm tra môn Toán và môn Ngữ văn theo chương trình lớp 9; nếu điểm trung bình của 2 bài kiểm tra từ 5,0 trở lên (không có bài nào bị điểm 0) thì được công nhận tốt nghiệp THCS;

+ Người học chưa được dự thi, dự xét công nhận tốt nghiệp THCS do xếp loại học lực yếu hoặc loại kém được lựa chọn một môn hoặc một số môn trong số những môn học có điểm trung bình cả năm học lớp 9 dưới 5,0 hoặc môn xếp loại chưa đạt để dự kỳ kiểm tra do Nhà trường tổ chức. Căn cứ vào kết quả kiểm tra,

nhà trường xếp loại học lực, nếu đạt loại học lực trung bình thì được công nhận tốt nghiệp THCS;

+ Người học chưa được công nhận tốt nghiệp THCS vì lý do hạnh kiểm phải được UBND xã, phường nơi cư trú xác nhận có tiến bộ, có tư cách đạo đức tốt.

c) Đối với người học thuộc diện phải kiểm tra văn hoá: Nhà trường nhận đơn phải hướng dẫn người nộp đơn đăng ký môn kiểm tra cho phù hợp, thông báo lịch kiểm tra và tổ chức kiểm tra. Thời gian làm bài kiểm tra: các môn Ngữ văn và Toán thời gian làm bài là 90 phút, các môn còn lại là 45 phút. Nội dung và mức độ tương đương đề kiểm tra học kỳ II lớp 9 của trường. Đề kiểm tra, bài làm của học sinh và bảng ghi điểm kiểm tra (có xác nhận của Hiệu trưởng) phải lưu trữ theo quy định hiện hành (cho tới kỳ xét công nhận tốt nghiệp THCS năm sau).

d) Đối với người học là đối tượng khuyết tật học hòa nhập: Xét tốt nghiệp theo hướng động viên, khuyến khích sự nỗ lực, sự tiến bộ và đảm bảo quyền lợi học sinh. Việc xét lên lớp và công nhận tốt nghiệp đối với học sinh khuyết tật cấp THCS được thực hiện theo Thông tư 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của Liên Bộ GDĐT – Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội – Bộ Tài chính về việc quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật.

4. Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời, bằng và bản sao bằng tốt nghiệp THCS

a) Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời (Mẫu 6a, 6b): Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Trường Tộ cấp cho mỗi người học tốt nghiệp 01 (một) bản không thu phí;

b) Bằng tốt nghiệp THCS: Trường phòng GD&ĐT cấp cho mỗi người học tốt nghiệp 01 (một) bản;

c) Bản sao bằng tốt nghiệp THCS: cấp cùng với bằng tốt nghiệp THCS (nếu có nhu cầu).

5. Hồ sơ của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS

Các hồ sơ theo quy định tại Điều 10 khoản 2a của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS. Tất cả các loại hồ sơ đều sử dụng mẫu thống nhất của Sở và được in trực tiếp từ hệ thống sổ điểm điện tử (Smas)

6. Nộp Hồ sơ và lưu trữ kết quả

a) Hồ sơ:

* Hồ sơ Hội đồng: (01 bản)

- Quyết định thành lập Hội đồng xét TN THCS;

- Biên bản kiểm tra chéo hồ sơ xét TN THCS, kèm theo báo cáo khắc phục.

* Hồ sơ xét TN THCS:

- Bản ghi tên, ghi điểm dự xét TN THCS (02 bản);

- Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS (01 bản);

- Danh sách người học đề nghị công nhận tốt nghiệp (M1 và M2 02 bản);

- Biên bản Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 3) (01 bản);

- Danh sách người học được công nhận tốt nghiệp THCS (M3, 03 bản).

* Thời gian nộp hồ sơ:

- Bản cứng: Nộp vào 7h30 sáng ngày 29/5/2023 (niêm phong trong 02 phong bì A4 cứng màu nâu)

- Dữ liệu:

+ Hồ sơ xét TN THCS: <https://tinyurl.com/hosoTNTHCS2023>

+ Số liệu tổng hợp: <https://tinyurl.com/BCTNTHCS>

b) Hồ sơ lưu trữ:

- Quyết định công nhận tốt nghiệp THCS của phòng GD&ĐT;

- Bảng tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp THCS;

- Danh sách công nhận tốt nghiệp THCS thuộc loại hồ sơ lưu trữ lâu dài tại nhà trường.

- Bảng tổng hợp kết quả tốt nghiệp;

- Quyết định thành lập HĐ xét tốt nghiệp của UBND huyện;

- Biên bản của HĐ xét tốt nghiệp;

- Đĩa CD lưu dữ liệu xét TN THCS;

- Các loại hồ sơ khác có liên quan đến xét công nhận tốt nghiệp THCS thời hạn lưu trữ 2 năm.

C. LỊCH XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
Trước 25/4/2023	Người học chưa tốt nghiệp THCS năm học trước nộp đơn và hồ sơ tại nhà trường. Nhà trường kiểm tra và thông báo cho người học bổ sung hồ sơ (nếu cần).	- Đ/c Xuyên và GV được phân công
15/5/2023	- Hoàn thành kiểm tra, đánh giá, xếp loại người học dự xét tốt nghiệp THCS. (kể cả đối tượng đăng ký xét lại). - Gửi tờ trình đề nghị UBND huyện thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp (gồm bản ký số và file mềm) vào địa chỉ: THCS@pgdcumgar.edu.vn	- GV bộ môn, GVCN khối 9 và đ/c Xuyên - đ/c Khuyên
Trước 17/5/2023	- Hoàn thành kiểm tra hồ sơ, dữ liệu dự xét TN - Thông báo cho HS các nội dung cần điều chỉnh, bổ sung; - Thông báo công khai các trường hợp không đủ điều kiện dự xét.	- GVCN khối 9 - Đ/c Xuyên - Đ/c Xuyên
Ngày 17- 18/5/2023	- Kiểm tra chéo hồ sơ xét TN THCS	- Theo QĐ
Trước 23/5/2023	- Hoàn tất bổ sung hồ sơ, dữ liệu xét TH THCS	- Đ/c Xuyên + GVCN khối 9
Ngày 23/5/2023	- Bàn giao dữ liệu, hồ sơ cho Hội đồng xét TN THCS	- đ/c Xuyên

Ngày 24 – 26/5/2023	- Tổ chức xét TN THCS - Nộp dữ liệu đề nghị công nhận TN THCS về PGD	- Hội đồng - Đ/c Thành (Thư ký HĐ)
Ngày 29- 30/5/2023	- Duyệt kết quả Tốt nghiệp THCS tại PGD - In giấy chứng nhận tốt nghiệp (tạm thời)	- đ/c Thảo; Thành - đ/c Khuyên
Từ ngày 30/5/2023	- Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp (tạm thời) cho người học. - Đăng tải danh sách người học được công nhận tốt nghiệp lên Website của nhà trường;	- đ/c Khuyên; Hoài; Liên; Hằng, H Djiêr. - đ/c Xuyên
Trước ngày 10/6/2023	- Cập nhật dữ liệu TN THCS lên Hệ thống Quản lý Văn bằng chứng chỉ.	- đ/c Khuyên

Trên đây là Kế hoạch tổ chức xét tốt nghiệp THCS năm 2023 của trường THCS Nguyễn Trường Tộ. Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Trường Tộ yêu cầu các ông/bà trong Hội đồng xét TN và các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Các đ/c trong HĐ xét TN THCS;
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Đình Thảo