

KẾ HOẠCH
Tổ chức Ngày hội STEM, năm học 2024 – 2025

Căn cứ Kế hoạch số 157/KH-NTTO, ngày 05/9/2024 của Trường THCS Nguyễn Trường Tộ về việc xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường THCS Nguyễn Trường Tộ xây dựng Kế hoạch tổ chức Ngày hội Stem chủ đề: “*Đánh thức đam mê – Khơi nguồn sáng tạo*” năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức Ngày hội STEM nhằm tạo nên sân chơi khoa học, bổ ích, lý thú, khơi dậy niềm đam mê sáng tạo khoa học, công nghệ, góp phần nâng cao tinh thần hợp tác và các kỹ năng sống theo định hướng phát triển năng lực - kỹ năng cho học sinh;

- Tạo điều kiện để học sinh chia sẻ kiến thức, hiểu biết của bản thân về các lĩnh vực mà các em quan tâm, qua đó phát triển các kỹ năng của học sinh, giúp học sinh có cơ hội tiếp cận các hoạt động trải nghiệm sáng tạo để phát triển năng lực của bản thân;

- Thông qua Ngày hội STEM tạo cho các em học sinh một sân chơi giải trí lành mạnh, đồng thời rèn luyện thêm một số kỹ năng trong giao tiếp, ứng xử, thực hành cho học sinh;

- Là cơ hội để phụ huynh học sinh và giáo viên hiểu thêm về ý nghĩa của việc NCKH - KT đối với học sinh; tạo cơ sở ban đầu để lan tỏa mô hình giáo dục STEM trong đội ngũ giáo viên dạy các môn Ngữ Văn, Mỹ Thuật, Toán học, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, từ đó sẽ ủng hộ và tạo điều kiện cho các em học sinh “Khơi nguồn sáng tạo” với hoạt động nghiên cứu KH – KT.

2. Yêu cầu

- Hoạt động của ngày Hội phải đảm bảo tính giáo dục, sáng tạo, đoàn kết, an toàn, tiết kiệm và thiết thực;

- Yêu cầu tất cả giáo viên và học sinh các lớp tham gia đầy đủ, nghiêm túc. Các lớp đều phải có ít nhất 01 gian hàng trưng bày sản phẩm dự thi và tham gia dự thi tất cả các bộ môn theo kế hoạch;

- Các sản phẩm STEM khi trưng bày phải đảm bảo hoạt động tốt, hiệu quả

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian dự kiến: 01 ngày, ngày 26/3/2025 (Thứ 4).

2. Địa điểm: Trường THCS Nguyễn Trường Tộ.

3. Thành phần tham gia:

- Toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh các lớp. (Toàn trường)
- Khách mời: Mời Ban thường trực hội phụ huynh nhà trường; đại diện phụ huynh học sinh các lớp.

III. NỘI DUNG NGÀY HỘI

1. Lĩnh vực của sản phẩm STEM

Sản phẩm STEM bao gồm các lĩnh vực sau:

- Các loại công cụ, dụng cụ, máy móc, thiết bị, sản phẩm, mô hình, tranh ảnh, tiểu phẩm phục vụ trong lớp học nhằm mục đích nâng cao chất lượng dạy và học theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.
- Các thí nghiệm minh họa kiến thức đã học, các thí nghiệm vui, phần mềm giải trí, hữu ích,....
- Mô phỏng các hiện tượng thiên nhiên, mô hình hóa các thiết bị, máy móc phức tạp,...
- Các vật liệu tái chế, sản phẩm thời trang tái chế, tranh vẽ.
- Các đề án, dự án, giải pháp khả thi,... giải quyết sáng tạo và tối ưu những vấn đề trong lớp học, nhà trường, gia đình và xã hội.

2. Yêu cầu về sản phẩm STEM

- Sản phẩm STEM do học sinh của nhà trường nghiên cứu, chế tạo trên cơ sở vận dụng các kiến thức tích hợp STEM với sự hướng dẫn, hỗ trợ của giáo viên các bộ môn Toán, Vật lý, Sinh học, Hóa học, Tin học, Công nghệ, Văn học, Mỹ thuật...
- Mỗi sản phẩm STEM đều phải có ít nhất 01 giáo viên hướng dẫn.
- Khuyến khích các sản phẩm sáng tạo với các ý tưởng mới; sử dụng nguyên liệu tái chế, đã qua sử dụng, rẻ tiền, thân thiện với môi trường và các sản phẩm có đầu tư chiều sâu về chuyên môn khoa học.
- Sản phẩm STEM phải an toàn cho người sử dụng, không có nguyên liệu gây cháy, nổ, ô nhiễm môi trường... và có mục đích áp dụng vào thực tiễn.
- Mỗi lớp phải có ít nhất 01 sản phẩm dự thi trong ngày Hội STEM theo môn học do BTC quy định.
- Sản phẩm dự thi các môn Toán học, Vật Lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, KHTN ...theo yêu cầu sau:
 - + Báo cáo tóm tắt: là Poster in, hoặc vẽ trên giấy khổ A0 (84.1cm x 118,9 cm) có khung nẹp, báo cáo đặt hoặc treo phía sau sản phẩm. Nội dung báo cáo: Lý do chọn đề tài; quy trình tạo ra sản phẩm; ứng dụng thực tiễn của sản phẩm; giải thích vận dụng các đơn vị kiến thức của những môn học nào; hướng dẫn sử dụng sản phẩm (nếu có), nhóm lớp, giáo viên hướng dẫn...
 - + Sản phẩm trưng bày được trưng bày trên bàn hoặc treo tại gian trưng bày,

kích cỡ, quy cách sản phẩm do BTC quy định theo trong thể lệ hội thi.

+ Thuyết trình giới thiệu sản phẩm phải lịch sự, lễ phép; đảm bảo rõ ràng và trọng tâm; thời gian giới thiệu không quá 03 phút, có thể trả lời một số câu hỏi phỏng vấn do BGK hỏi thêm.

Tổng điểm phân báo cáo và trưng bày sản phẩm, thuyết trình là: 100 điểm.

3. Nội dung ngày Hội STEM

3.1. Nội dung lĩnh vực Stem

a) Đối với khối 6, khối 7:

- Các loại công cụ, thiết bị, sản phẩm, mô hình, tranh ảnh, tiêu phẩm phục vụ trong lớp học nhằm mục đích nâng cao chất lượng dạy và học theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh, chế biến các loại mứt, nước uống, gian hàng ẩm thực... (Phải đăng ký món bán tại gian hàng ẩm thực về BTC trước ngày 21/3/2025).

- Các vật liệu tái chế, sản phẩm thời trang tái chế, tranh vẽ.

b) Đối với khối 8, khối 9:

- Các loại công cụ, dụng cụ, máy móc, thiết bị, sản phẩm, mô hình, tranh ảnh, tiêu phẩm phục vụ trong lớp học nhằm mục đích nâng cao chất lượng dạy và học theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

- Các thí nghiệm minh họa kiến thức đã học, các thí nghiệm vui, phần mềm giải trí, hữu ích,....

- Mô phỏng các hiện tượng thiên nhiên, mô hình hóa các thiết bị, máy móc phức tạp,....

- Các vật liệu tái chế, sản phẩm thời trang tái chế, tranh vẽ.

- Các đề án, dự án, giải pháp khả thi,... giải quyết sáng tạo và tối ưu những vấn đề trong lớp học, nhà trường, gia đình và xã hội.

c) Trưng bày sản phẩm STEM và trao đổi, phỏng vấn

- Mỗi lớp thực hiện trưng bày dự thi ít nhất 01 sản phẩm STEM theo môn quy định. Mỗi sản phẩm STEM có 01 gian trưng bày riêng, phải có poster kèm theo. Vị trí gian trưng bày sản phẩm của các lớp do ban tổ chức quy định (Bàn trưng bày các lớp chủ động liên hệ bộ phận bảo vệ mượn và trả về đúng nơi quy định sau khi kết thúc ngày hội).

- Thời gian tiến hành trưng bày sản phẩm: từ 7 giờ 00 phút đến 9 giờ 30 phút.

- Ban giám khảo của ngày hội STEM sẽ tiến hành phần chấm gian trưng bày, đồng thời chấm phần thuyết trình, phỏng vấn học sinh về sản phẩm.

3. 2 Phần trưng bày và giới thiệu Sách

Chủ đề: “Ca ngợi Đảng, Bác Hồ, tình yêu quê hương, đất nước, con người; về lịch sử, văn hóa và thành tựu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương”.

- Thời gian: Bắt đầu lúc **10h00'** ngày **26/03/2025**.

- Nội dung:

+ Về sách gian trưng bày: các lớp mượn ở thư viện mỗi lớp không qua 20 quyển và sách do lớp tự cung cấp.

+ Các lớp tiến hành trang trí, trưng bày sách tại khu vực gian hàng của lớp mình. Việc trang trí, trưng bày sách phải đảm bảo khoa học sáng tạo không làm ảnh hưởng (*hông*) các cơ sở vật chất, có tính thẩm mỹ, phù hợp với học sinh.

+ Mỗi lớp viết một bài giới thiệu về gian sách của lớp trên 01 trang A4 in và để tại gian trưng bày.

+ Giám khảo chấm 02 phần: Phần trưng bày và bài giới thiệu tổng điều 20 điểm.

V. TIẾN ĐỘ TỔ CHỨC NGÀY HỘI STEM

- Từ 6/02/2025 - 12/02/2025: GVCN, GVBM, tổ STEM định hướng cho HS ý tưởng nghiên cứu, thiết kế sản phẩm, thành lập nhóm STEM của lớp, giao nhiệm vụ cho các nhóm; giáo viên hướng dẫn hỗ trợ cho các nhóm. GVCN chịu trách nhiệm chính trong việc phân công và hỗ trợ cũng như điều phối học sinh.

- Từ ngày 13/02/2025 – 18/3/2025 các lớp tiến hành chuẩn bị và làm sản phẩm theo kế hoạch.

- Từ 19/3/2025 – 21/3/2025: Các lớp Học sinh đăng ký sản phẩm dự thi (theo mẫu). Ban tổ chức tổng hợp và thông báo đến toàn trường.

- Chiều ngày 25/03/2025: các lớp trang trí gian trưng bày sản phẩm

- Sáng ngày 26/03/2025: từ 7 giờ 30 đến 9 giờ các lớp trưng bày sản phẩm.

- Ngày 26/03/2025: Ban tổ chức sẽ tiến hành chấm các sản phẩm STEM và công bố kết quả, trao giải thưởng.

V. KINH PHÍ VÀ CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Kinh phí:

- Nhà trường hỗ trợ mỗi lớp 400,000 đồng.

2. Cơ cấu giải thưởng

2.1 Về lĩnh vực Stem Giải thưởng được chia làm 02 nhóm cụ thể như sau

a) Khối 6, khối 7

01 giải Nhất – 250000 đồng

02 giải Nhì – 200000 đồng

02 giải Ba – 150000 đồng

03 giải Tư – 100000 đồng

b) Khối 8, khối 9

01 giải Nhất – 250000 đồng

01 giải Nhì – 200000 đồng

01 giải Ba – 150000 đồng

02 giải Tư – 100000 đồng

Căn cứ kết quả các sản phẩm tham gia ngày Hội STEM và đề xuất của Ban giám khảo, Ban tổ chức sẽ quyết định cơ cấu giải thưởng cụ thể

2.2 Về lĩnh vực Trưng bày và giới thiệu sách: Giải thưởng được chia làm 02 nhóm cụ thể như sau

a). Khối 6, khối 7

- 01 giải Nhất – 100000 đồng
- 02 giải Nhì – 80000 đồng
- 02 giải Ba – 50000 đồng
- 03 giải Tư – 40000 đồng

b) Khối 8, khối 9

- 01 giải Nhất – 100000 đồng
- 01 giải Nhì – 80000 đồng
- 01 giải Ba – 50000 đồng
- 02 giải Tư – 40000 đồng

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**1. Ban Tổ chức ngày Hội STEM**

Nhà trường thành lập Ban tổ chức ngày Hội STEM gồm: Ban Giám hiệu, đại diện Tổ STEM, tổ trưởng CM, Tổng phụ trách,

- Trưởng ban tổ chức: Chỉ đạo chung, Phụ trách định hướng, chỉ đạo công tác chuyên môn: chỉ đạo hướng dẫn, định hướng các lĩnh vực sản phẩm STEM, chỉ đạo bộ phận thư kí, tổng kết, trao giải ngày Hội; Quyết định thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo, chỉ đạo công tác chấm sản phẩm của Ban giám khảo và những nhiệm vụ phát sinh có liên quan.

- Phó ban tổ chức: phụ trách chỉ đạo trực tiếp công tác chuẩn bị về cơ sở vật chất, trang trí, phân công vị trí trưng bày sản phẩm của các lớp, công tác an ninh, an toàn ngày Hội và những nhiệm vụ phát sinh có liên quan.

- Thư kí: Tổng hợp kết quả chấm của Ban giám khảo các phần thi, gửi về cho Ban tổ chức, chuẩn bị phần thưởng trao giải sau khi kết thúc ngày hội.

- Tổ trưởng tổ chuyên môn: chỉ đạo trực tiếp công tác chuyên môn: chỉ đạo hướng dẫn, định hướng các lĩnh vực sản phẩm STEM; trực tiếp đôn đốc giáo viên của tổ hướng dẫn, giúp đỡ học sinh các lớp thực hiện các sản phẩm STEM; thu, tổng hợp báo cáo tóm tắt các sản phẩm STEM; đề xuất lên trưởng ban phân công giám khảo chấm báo cáo và sản phẩm STEM, xây dựng phiếu chấm của bộ môn phụ trách gửi về thư kí, tổng hợp và gửi kết quả sau khi kết thúc ngày hội về thư kí tổng hợp chung

- Đoàn – đội: Tuyên truyền sâu rộng ý nghĩa, nội dung kế hoạch đến toàn thể học sinh; phụ trách công tác trang trí sân khấu; phân công, sắp xếp vị trí trưng bày sản phẩm tham gia ngày hội STEM. Chuẩn bị 02 tiết mục văn nghệ biểu diễn khai mạc ngày Hội STEM.

2. Ban giám khảo và trọng tài ngày hội

Ban giám khảo có trách nhiệm họp, thống nhất và xây dựng hướng dẫn chế tạo sản phẩm, quy cách sản phẩm gửi về BTC trước ngày 22/03/2025 , để BTC tổng

hợp và gửi về GVCN các lớp.

- BGK hợp thống nhất thang điểm, thể lệ chấm của các phần thi mình phụ trách.

- Tổng hợp kết quả chấm gửi về thư ký tổng hợp để tổng hợp kết quả chung và trao giải thưởng cho các lớp.

3. Giáo viên hướng dẫn

Giáo viên hướng dẫn chịu trách nhiệm định hướng, hướng dẫn cho học sinh nghiên cứu các dự án, chế tạo sản phẩm STEM và hỗ trợ học sinh trong quá trình dự thi, giới thiệu, biểu diễn sản phẩm.

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm lớp, tạo điều kiện tốt nhất cho học sinh tham gia hoạt động, giúp đỡ học sinh tháo gỡ những khó khăn trong quá trình thực hiện.

Căn cứ kết quả sản phẩm STEM để lấy điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên hoặc định kỳ cho học sinh là tác giả của sản phẩm STEM (các môn học mà học sinh vận dụng nhiều kiến thức để làm ra sản phẩm).

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Tuyên truyền đến học sinh về giáo dục STEM; tầm quan trọng của các hoạt động trải nghiệm trong giáo dục phổ thông; phối hợp với giáo bộ môn để giúp đỡ học sinh làm sản phẩm; quản lý học sinh hoạt động; thông tin với phụ huynh về hoạt động trải nghiệm.

- Động viên, hướng dẫn học sinh quy trình tham gia các hoạt động ngày Hội STEM của trường.

- Phối hợp và động viên phụ huynh học sinh giúp đỡ về cơ sở vật chất, thiết bị, nguồn lực để học sinh tham gia nghiên cứu, chế tạo sản phẩm STEM.

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên các bộ môn để hướng dẫn học sinh xây dựng ý tưởng, áp dụng kiến thức bộ môn vào nghiên cứu, thiết kế, chế tạo sản phẩm.

- Đôn đốc tiến độ, hỗ trợ học sinh hoàn thành sản phẩm đúng hạn đáp ứng yêu cầu của ngày Hội.

Căn cứ kết quả tham gia ngày Hội STEM để đánh giá việc tham gia phong trào, xếp loại hạnh kiểm HKI, năm học cho học sinh là tác giả của sản phẩm STEM.

4. Đoàn thanh niên, đội thiếu niên

Tổ chức tuyên truyền, động viên, hướng dẫn, giúp đỡ học sinh các lớp tham gia các hoạt động của Ngày hội STEM đầy đủ, nghiêm túc và đúng yêu cầu.

- Phối hợp thực hiện công tác chuẩn bị về cơ sở vật chất, trang trí, phân công vị trí-trung bày sản phẩm của các lớp.

5. Nhân viên văn phòng và nhân viên thiết bị.

Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị cho các phòng thực hành STEM; hỗ trợ, hướng dẫn học sinh sử dụng thiết bị phòng thực hành STEM để nghiên cứu và chế tạo sản phẩm STEM dự thi.

-Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, trang trí khánh tiết, kinh phí và các điều kiện hoạt động khác cho Ngày hội STEM.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tổ chức Ngày hội Stem năm học 2024-2025 của trường THCS Nguyễn Trường Tộ, yêu cầu các bộ phận thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- HT, các PHT (để chỉ đạo);
- Các Tổ chuyên môn (để t/h);
- Lưu: VT

**HỘI TRƯỞNG**

Bùi Đình Thảo